

미래내일 일경험 인턴형 기업 참여 메뉴얼

Ver. 2026.01



고용노동부

X



기업 참여자격

참여 전 자격 요건을 꼭 확인해주세요.

자격 요건을 충족하지 않으면 진행이 불가능합니다.



기업, 공공기관, 지방공기업,
비영리단체, 비영리법인 등
참여 가능

단, 임시 및 일용 인력 공급업, 근로자 파견업 등
근로자를 해당 사업주가 직접 사용하지
아니하는 사업주는 참여 제한

*이 외 참여 제외 기업 조건은 운영기관 문의 또는 지침 참고



고용보험 피보험자수
20인 이상 기업

- 대표자, 프리랜서 제외 고용보험 가입자수 기준
- 일경험 개시일의 전월 피보험자수 기준
- 고용보험 가입 명단 등 증빙 서류 제출 필요



중앙행정기관, 지방자치단체
참여불가

중앙행정기관

국토부, 행안부, 우체국, 세무서 등

지방자치단체

서울시, 경기도, 지자체 산하 보건소 및 도서관 등

기업 참여자격

참여 제외 요건을 꼭 확인해주세요.

다음 각호의 하나에 해당하는 경우에는 프로젝트 참여기업에서 제외됩니다.



- ① 「중소기업 인력지원 특별법」 제3조 및 같은법 시행령 제2조에서 정하는 업종*
 - * 일반유흥 주점업, 무도유흥 주점업, 기타 주점업, 기타 갬블링 및 배팅업, 무도장 운영업 등
- ② 「청소년 보호법」 제2조제5호의 '청소년유해업소', 풍속영업의 규제에 관한 법률 제2조, 사행행위 등 규제 및 처벌 특례법 제2조 해당하는 업종*
 - * 단란주점, 유흥주점, 노래연습장업, 비디오감상실업, 무도장업, 복권발행업 등. 다만, 숙박업 중 호텔업(55101, 한국표준산업분류 10차 기준), 휴양콘도 운영업(55103, 한국표준산업분류 10차 기준)은 가능
- ③ 임시 및 일용 인력 공급업, 근로자 파견업 등 근로자를 해당 사업주가 직접 사용 하지 아니하는 사업주
- ④ 근로기준법 제43조의2에 따라 고용노동부 누리집에 임금체불 등으로 명단이 공개된 체불사업주*
 - * 명단 공개기간 내 일경험 참여 제한
- ⑤ 산업안전보건법 제10조에 따라 고용노동부 누리집에 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장*
 - * '중대산업재해 발생사업장'은 매년 고용노동부에서 공표하고 있는 기업으로서 공표일(산업재해 발생일이 아님)로부터 1년간 참여를 제한
 - * 다만, '중대산업재해 발생사업장'으로 명단이 공표된 기업 중에서 청년이 수행하는 직무(일경험)의 위험성과 선호도 등을 감안하여 '청년 일경험 심의위원회'에서 해당 기업의 청년 일경험 지원사업 참여 여부를 결정(심사·의결)할 수 있다.
- ⑥ 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 학교
- ⑦ 직장 내 괴롭힘과 관련하여 과태료 처분을 받은 사업주*
 - * '23년~'24년 직장내 괴롭힘 관련 처분을 받은 이력이 있는 경우
- ⑧ 기타 중대한 사회적 문제를 야기하여 고용노동부장관이 일경험 사업의 사업목적과 취지에 비추어 적정하지 않다고 판단된 기업

필수 참고 사항

운영 계획 시 필수로 참고해야 하는 사항입니다.

진행 중 하기 사항 이행되지 않을 경우, 진행이 중단될 수 있습니다.



- ✓ 참여청년 선발 시 면접을 필수로 진행하셔야합니다.
- ✓ 25시간으로 일경험 진행해야 지원금을 수령할 수 있습니다.
- ✓ 상위기관의 프로그램 승인 결과에 따라 참여가 제한될 수 있습니다.
- ✓ 참여 청년 하루 최대 8시간까지 일경험 진행이 가능하며, 주 25시간 미만/초과 진행할 수 없습니다. (24시간, 26시간 등 불가)
- ✓ 시차출퇴근제, 유연근무제, 재택근무는 불가합니다.
- ✓ 일경험 시간과 주차별 운영은 운영계획서와 동일하게 진행되어야 합니다.
- ✓ 동시 진행인원 고용보험 피보험자수의 10% 이내로 진행 가능하며, 진행 부서 인원의 30%를 초과하여 진행할 수 없습니다.
- ✓ 동일 사업(미래내일일경험 인턴형)을 메인비즈협회 외 타 운영기관과 중복으로 참여할 수 없습니다.
- ✓ 참여 청년에게 단순반복업무, 근로자를 대체하는 업무 수행을 요청할 수 없습니다.
- ✓ 운영내용 수시 변경, 관계없는 업무, 위험 또는 유해 업무를 금지합니다.
- ✓ 기업의 진행시점 참여조건 또는 기타 참여조건 부적격에 따라 참여가 제한될 수 있습니다.
- ✓ 본사-지사(지점) 사업체가 지사로 참여할 경우 피보험자수가 20인 이상 지사만 참여 가능합니다.

필수 참고 사항

멘토 선임 시 필수로 참고해야 하는 사항입니다.

해당 조건에 해당하는 멘토 선임이 불가능한 경우, 참여가 제한됩니다.

✓ 선임 기준

- 참여기업의 인턴 근무부서 내 **1년 이상 근무중인 실무자**
- 참여기업의 사업분야 및 직무에 대해 멘토링이 가능한 수준의 **관련 경력 1년 이상 보유자**
- **이사, 대표, 사외이사 등 임원급 직원은 멘토 선임 금지**
- 멘토는 되도록 **1:1 멘토링**을 권장하며,
1명당 **최대 5명**의 참여청년을 담당가능
- **운영계획서 제출 시 선임한 멘토로 진행 필수**
- 퇴사 등 부득이한 사정으로 멘토 변경 시,
변경 전 운영기관 승인 및 변경신청서 작성 필수

*재직증명서, 경력증명서 등 멘토자격 증빙서류 제출 필수

✓ 주요 의무

- 일경험 기간 중 참여청년의 기업 적응을 돕고 효율적인 일경험이 가능하도록 **수시 멘토링 제공**
- 참여자 근태관리, 운영기관 방문점검 등 운영 담당자와 함께 **인턴십 관련 전체 관리**
- **주 1회 이상 참여청년과 면담** 실시 후 면담일지 작성 보관·제출
- 일경험 종료 후 **멘토링 결과보고서** 제출

참여 메뉴얼

기업 신청 방법입니다.

참여 신청에 오류가 발생한 경우 확인 및 매칭이 어려울 수 있습니다.
참여신청서 제출서류 업로드 방법은 다음 페이지 확인 부탁드립니다.

상세 메뉴얼 바로가기 CLICK!



01



바로가기 CLICK!

메인비즈협회
미래내일일경험 사이트
<https://mjob.mainbiz.or.kr/>
접속

02

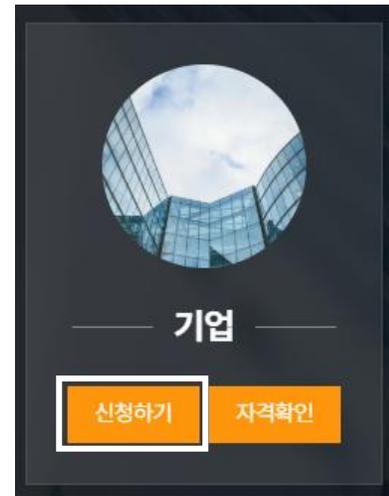


기업 회원가입

*2025년 신청, 2026년 사전신청 기업은
회원가입이 완료되어 있습니다.

기업 회원가입 진행

03



신청하기 자격확인

신청하기 클릭

04

STEP 1.

참여신청서

STEP 2.

담당자 및 멘토서류

STEP 3.

운영계획서

회사별 참여신청 진행

참여 메뉴얼

참여신청서 제출서류 업로드 방법입니다.

신청자(대표자) 날인 업로드 시 참여신청서, 확인서 내 자동으로 삽입이 가능합니다.

제출서류 업로드

* 각 파일의 업로드 가능한 최대크기는 20MB 입니다.

신청자(대표자) 날인

(70*70 사이즈, 투명 배경, PNG 파일로 업로드 부탁드립니다.)

파일 선택

선택된 파일 없음

Ⓞ 신청자(대표자) 날인 업로드: 참여신청서 제출 생략 가능

Ⓞ 신청자(대표자) 날인 미업로드: 인쇄 및 날인 후 업로드 필수

인쇄

파일 선택

선택된 파일 없음

확인서 *

인쇄

파일 선택

선택된 파일 없음

일경험 환경이미지 *

파일 선택

선택된 파일 없음

20인 미만기업 추가 제출서류

파일 선택

선택된 파일 없음

기타서류

파일 선택

선택된 파일 없음

* 서류 미비 또는 기타 참여조건에 따라 참여가 제한될 수 있습니다.

* 기업 소재지와 일경험 출근지가 다를 경우 일경험 출근지가 기업 소속임을 증명하는 임대차 계약서 제출 부탁드립니다.

1

신청자(대표자) 날인 업로드가 가능한 경우

8P 확인 부탁드립니다.

2

신청자(대표자) 날인 업로드가 불가능한 경우

9P 확인 부탁드립니다.

참여 메뉴얼

신청자(대표자) 날인 자동 삽입 방법입니다.

1

70*70사이즈,투명배경의 PNG 날인을 업로드합니다.

신청자(대표자) 날인

(70*70 사이즈, 투명 배경, PNG 파일로 업로드 부탁드립니다.)

파일 선택

선택된 파일 없음

2

가장 하단의 임시저장을 클릭합니다.

이전

임시저장

제출

3

참여신청서

① 신청자(대표자) 날인 업로드 : 참여신청서 제출 생략 가능

② 신청자(대표자) 날인 미업로드 : 인쇄 및 날인 후 업로드 필수

인쇄

인쇄

확인서 *

참여신청서, 확인서 인쇄를 클릭 시 자동 기입된 정보와 날인을 확인하실 수 있습니다.

1. 사업장 현황

사업장명	기업222	대표자명	대표자222
사업자등록번호 (법인번호)	2222222222	고용보험 사업장 관리번호	22222222220
연락처	-		
소재지	[06044] 서울 강남구 강남대로132길 4-6 상세 주소222		
주된 업종	업종222	고용보험 피보험자 수	명

2025년 12월 22일

신청인 (대표자)

대표자222 (서)



4

확인서 *

인쇄

파일 선택

선택된 파일 없음

확인서 다운로드 후 업로드 부탁드립니다.

참여 메뉴얼

신청자(대표자) 직접 날인 방법입니다.

1

이전

임시저장

제출

정보 작성 후 가장 하단의 임시저장을 클릭합니다.

2

참여신청서

① 신청자(대표자) 날인 업로드: 참여신청서 제출 생략 가능

② 신청자(대표자) 날인 미업로드: 인쇄 및 날인 후 업로드 필수

인쇄

인쇄

확인서 *

참여신청서, 확인서 인쇄를 클릭 시 자동 기입된 정보와 내용을 확인하실 수 있습니다.

1. 사업장 현황

사업장명	기업222	대표자명	대표자222
사업자등록번호 (법인번호)	2222222222	고용보험 사업장 관리번호	22222222220
연락처	-		
소재지	[06044] 서울 강남구 강남대로132길 4-6 상세 주소222		
주된 업종	업종222	고용보험 피보험자 수	명

3

인쇄

인쇄

2025년 12월 15일
신청인 (대표자) 조권지 (서명 또는 인)

날인



스캔

파일 선택

업로드

참여신청서, 확인서를 인쇄, 날인, 스캔하여 업로드 부탁드립니다.

사업 진행 절차

미래 내일 일경험의 진행 절차입니다.

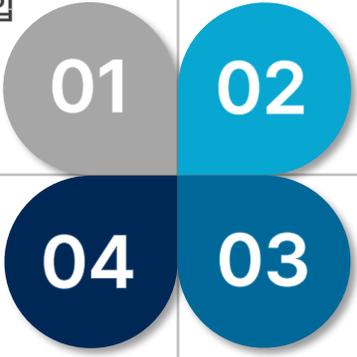
각 절차 별 필요 서류 전달, 진행 사항 확인 등이 필요합니다.

 참여 청년들은 "근로자"가 아닌 일경험이 필요한 "수련생"입니다. 기존 채용 기준보다 조금 더 넓은 마음으로 선발 진행 부탁드립니다.

01. 기업 참여신청

[참여 기업 모집](#) 홈페이지통해 참여 신청 및 서류 제출
홈페이지 → 참여신청 → 정보입력 → 파일첨부 → 최종제출 & 워크넷 가입

모집직무 경영·사무 / 광고·마케팅 / IT



02. 청년 선발 및 기업 배정

사이트를 통해 참여 희망 청년의 이력서 확인 및 검토
면접 필수 진행 후 기업 별 선정기준에 따라 진행 희망 청년 선발

참여 청년 면접

최종 선발 전 기업에서 참여자에게 개별 연락하여 기업 자체 진행 (유선 / 대면)
***선발 및 사전직무교육 시작 후 선발자 변경 불가**

04. 일경험 진행

기업 - 참여자 일경험 표준 계약 체결
- 일경험 참여 - 실시보고 - 1차보고 & 현장 모니터링 - 결과보고

지원금

주별 출석률에 따라 4주차 합계 전달

03. 사전직무교육 진행

일경험 프로그램 진행 전 온라인 6시간 + 오프라인 15시간 사전교육 실시
오프라인 교육 90% 이상 미 이수 시 일경험 참여 불가
면제인원의 경우, 오프라인 교육 생략 가능(온라인 교육 생략 불가)
사전직무교육 종료 전까지 기업 자체적으로 출근일정, 장소 등 참여자에게 안내

지원금

기업 / 참여 청년 / 멘토 지원금 지급 기준입니다.

지원금은 주별 출석률에 따라 산정됩니다.

8주 기준 총 지원금

기업

40만원

청년

300만원

멘토
(임원급 불가)

30만원

*단위 : 청년 1인당 지급액, 8주간 출석률 100% 기준

출석률에 따른 지원금 지급기준

프로그램 출석률	지급액		
	청년	기업	멘토
90% 이상	'26년 지침에 따라 진행	5만원	3.75만원
70-89%			3.32만원
60-69%		4만원	2.57만원
50-59%			2.25만원
40-49%		3만원	1.92만원
20-39%			1.5만원

*단위 : 청년 1인당 지급액, 1주 기준

산정 예시

- * 청년 A 출석률 : 1,2주 - 100% / 3주 - 70% / 4주 - 60% 일 때 4주 기준 지원금은?
- 기업 : 5만원+5만원+5만원+4만원=19만원
 - 청년 : 35만원 + 35만원 + 31만원 + 24만원= 125만원
 - 멘토 : 3.75만원 + 3.75만원 + 3.32만원 + 2.57만원= 13.39만원

출석 인정 사유

- 일경험 기간 중 공휴일, 사규에 따른 휴일
- 증빙서류 제출이 가능한 훈련, 시험 / 면접 / 신변상 치료 / 결혼 / 가족의 사망 / 출산 등
- 천재지변 등 특수 상황 발생 시 운영기관에서 문서로 인정한 경우
- 단, **정당한 사유(경조사, 치료 등)에 의한 공가 사용의 경우라도 전체 일경험 기간의 20%를 초과할 수 없음**

지급시기 및 대상

	지급 단위	지급 시기	지급 대상
기업	4주 단위	출석부 확인 후 5일 내	기업 계좌
참여자	4주 단위	출석부 확인 후 5일 내	참여자 계좌
멘토	4주 단위	출석부 확인 후 5일 내	멘토 계좌

부정수급사례

자주 발생하는 부정수급 사례입니다

운영 전 반드시 확인하여 부정수급이 발생하지 않도록 운영 부탁드립니다.

기업사례 01.

허위자료 제출로 참여자격을 충족하는 것처럼 꾸미는 경우

허위자료를 통해 참여할 경우,
지원금 전액 환수 조치 및 이후 사업 참여가 제한됩니다.

기업사례 02.

멘토 활동을 이행하지 않고 수당만 수령하는 경우

멘토 수당 전액 환수 조치 및 이후 사업 참여가 제한됩니다.

기업사례 03.

인턴을 단순 노동력으로 활용하여 교육훈련 미실시한 경우

1차 경고 이후 시정되지 않을 경우
참여 중지 및 이후 사업 참여가 제한됩니다.

기업사례 04.

참여기업 대표자 및 가족이 부정 참여한 경우

즉시 참여 중지, 지원금 전액 환수 조치 및
이후 사업 참여가 제한됩니다.

청년사례 01.

취업 관련 타 지원금을 중복수급하는 경우

중복 수혜기간 동안의 지원금 전액에 대해 환수 조치합니다.
국민취업지원제도의 경우 실제 일경험을 제공한 시간에 대해서는
국민취업지원제도 수당 수령에 우선하여 청년지원금을 지급합니다.

청년사례 02.

인턴 활동 없이 수당을 수령한 경우

지원금 전액에 대해 환수 조치 및 이후 사업 참여가 제한됩니다.

Q&A

참여 기업이 자주 묻는 질문입니다.

문의 전 확인 부탁드립니다.

Q1

청년 면접이 필수인가요?

네, 청년 선발 전 필수로 면접 진행 부탁드립니다.

Q2

상시근로자수 20인인 기업입니다. 청년 3인 참여 가능한가요?

상시 근로자 수 대비 인턴 비중이 지나치게 높으면 멘토링, 가이딩이 미흡해질 우려가 있어 피보험자의 10% 이내로만 진행 가능합니다.

Q3

참여자 서류는 어떻게 전달해주시나요?

참여 사이트를 통해 각 기업 별 지망 청년 서류를 확인하실 수 있습니다.

Q4

기업이 지원금 추가 지급하여 주 25시간 초과 운영하는 것은 가능한가요?

참여청년의 경우 수련생 신분으로 근로자를 대체하는 근무 진행이 불가합니다. 주 25시간을 초과한 근무는 근로자 대체로 판단되어, 진행이 불가합니다.

Q5

주말 출근이나 야간 출근도 가능한가요?

일경험 시간은 평일 09시~18시 내 운영되어야 합니다.

Q6

다른 국가지원사업에 참여 중인데 추가로 참여가 가능한가요?

기업의 경우 중복수혜에 대한 제한은 없으나 상시 근로자 수 대비 인턴 비중이 지나치게 높으면 멘토링, 가이딩이 미흡해질 가능성이 높아 기간 내 상주 인턴과 피보험자 수 비율에 따라 진행 가능여부 안내드리고 있습니다.

E.O.D
감사합니다.

사업 추가문의

-  (사) 한국경영혁신중소기업협회
 -  mjob@mainbiz.or.kr
 -  메인비즈협회 혁신인재사업팀
 -  02-2230-2197 / 2193
-